REGULAMENT DE DESFĂŞURARE A ACTIVITĂŢII DE PRACTICĂ

I. Dispoziţii generale

Art. 1. Pregătirea prin practică a studenţilor este obligatorie şi este parte integrantă a planurilor de învăţământ ale facultăţii şi a statelor de funcţii ale departamentelor. Activitatea de practică a studenţilor se desfăşoară conform Legii 258/2007 şi Ordinului nr. 3955 din 09/05/2008 privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licenţă şi de masterat şi a Convenţiei - Cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licenţă.

Art. 2. Activitatea de pregătire prin practică este organizată şi coordonată de comisia de practică constituită la nivelul fiecărui departament, pentru toate formele de practică definite în prezentul regulament. Preşedintele comisiei de practică este directorul de departament. Membrii comisiei de practică sunt cadrele didactice care au activitatea de coordonare a practicii studenţilor prevăzută în normă.

Art. 3. Comisia de practică întocmeşte, difuzează şi afişează fişele disciplinelor de practică pentru programele de studii pe care le coordonează.

Art. 4. Practica se desfăşoară în întreprinderi industriale, societăţi comerciale, regii autonome, institute de cercetare, unităţi de service, laboratoare metrologice etc., care permit accesul studenţilor pe baza unor convenţii de practică şi le pot asigura acestora atât condiţii de pregătire în conformitate cu programele de practică, cât și condiții privind protecția, igiena și securitatea în muncă, instituite la nivelul organizației.

Art. 5. Comisiile de practică, prin cadrele didactice responsabile cu activitatea de practică în cadrul fiecărui departament şi responsabilul cu practica studenţească la nivel de decanat, vor încheia convenţii de practică cu organizațiile gazdă.

Art. 6. Studenţii Facultăţii de Inginerie pot opta pentru una din următoarele forme de organizare a practicii:

a) **Individual**, într-o organizație aleasă de student;
b) **Colectiv**, cu grupele de studiu, prin convenţiile încheiate de Facultatea de Inginerie, sub coordonarea cadrelor didactice responsabile;
c) **În Facultatea de Inginerie**, sub îndrumarea cadrelor didactice responsabile.

II. Activitatea de practică individuală

Art. 7. Facultatea de Inginerie recomandă studenţilor să opteze pentru practica individuală, într-o organizație care poate asigura desfășurarea programului prevăzut în programa de practică, în domeniul programului de studiu în care aceştia se pregătesc.

Art. 8. În cazul în care studenţii vor desfăşura practica pe bază de acord individual, se vor îndeplini următoarele formalităţi:

a) Studentul completează și aduce sau transmite, prin e-mail, secretariatului facultăţii, un formular de cerere (**Anexa 1**), prin care Facultatea de Inginerie solicită organizației aleasă de student, acordul de accept pentru desfășurarea activității de practică.
b) Cererea trebuie depusă la secretariatul facultăţii pentru aprobare şi semnare.
c) Cererea aprobată de conducerea facultăţii, împreună cu formularul de acord (**Anexa 2**), convenția de practică (**Anexa 3**) și fișa disciplinei (Practică) trebuie depuse la organizația gazdă, pentru obţinerea acordului de acceptare a studentului în practică.
d) Acordul (**Anexa 2**) și convenția de practică (**Anexa 3**), semnate de reprezentantul organizației gazdă, vor fi aduse sau transmise electronic de către student, pentru verificare, comisiei de practică de care aparţine. Responsabilul de practică va depune actele la secretariatul facultăţii.
e) La solicitarea organizației gazdă, studentul este obligat să prezinte un certificat medical eliberat de dispensarul studențesc, conform programării, sau obţinut individual de la un cabinet de medicină a muncii, înainte de începerea activităţii de practică.
f) La solicitarea explicită a organizației gazdă, studentul este obligat să prezinte echipament de protecţie.

III. Activitatea de practică colectivă

Art. 9. Comisiile de practică şi/sau responsabilul cu activitatea de practică la nivel de decanat vor obţine în timp util convenţiile de practică încheiate, în numele facultăţii, cu organizațiile gazdă ale căror domenii de activitate sunt în conexiune cu obiectivele domeniului de licență / programului de studiu al studenţilor.

Art. 10. Organizația va desemna un tutore pentru practică care are responsabilitatea de a urmări respectarea condiţiilor de pregătire şi dobândirea de către student a competenţelor cerute pe perioada stagiului de practică, conform fişei disciplinei.

Art. 11. Tutorele de practică, angajat în cadrul organizației gazdă, este obligat să instruiască studentul cu privire la normele de sănătate și securitate ocupațională, specifice activităților pe care le va desfășura, normele generale de apărare împotriva incendiilor și norme specifice de prevenire a îmbolnăvirii în masă, generată de epidemii şi pandemii.

Art. 12. Tutorele de practică, împreună cu îndrumătorul de practică din cadrul facultăţii, monitorizează activitatea studentului pe toată perioadă de practică.

Art. 13. Pe perioada stagiului de practică, studentul elaborează un caiet de practică care va sta la baza evaluării cunoştinţelor, de către îndrumătorul de practică din cadrul facultății.

Art. 14. Studenţii care nu au posibilitatea de a încheia un acord individual de practică cu o organizaţie de profil şi nu au îndeplinit formalităţile de la capitolele II și III sunt consideraţi din oficiu înscrişi la practica organizată de departamente, în cadrul centrelor şi laboratoarelor didactice şi de cercetare ale Facultăţii de Inginerie.

IV. Activitatea de practică organizată în laboratoarele Facultății de Inginerie

Art. 15. Acest tip de practică vizează un număr redus de studenţi şi este organizat numai la iniţiativa comisiilor de practică, doar în situaţiile în care nu pot fi asigurate formele de practică specificate la capitolele II şi III.

Art. 16. În cazuri excepționale, generate de epidemii și pandemii, activitatea de practică organizată de departamentele Facultăţii de Inginerie se poate desfășura și online, în conformitate cu reglementările specifice existente.

V. Termene

Art. 17. Până la data de 31 Mai, comisiile de practică stabilesc, actualizează şi afişează tematica pentru activitatea de practică.

Art. 18. Până la data de 31 Mai, studenţii îşi pot exprima opţiunea privind forma de desfăşurare a activităţii de practică. Cei care nu îşi exprimă această opţiune vor fi repartizaţi în grupul studenţilor care îşi desfăşoară activitatea de practică în departamentele Facultății de Inginerie, conform Cap. IV.

Art. 19. Termenul limită de depunere a documentelor aprobate (Acord individual de practică, Convenţia de practică) la secretariatul Facultăţii de Inginerie este până la finalizarea sesiunii de examene (Sem II).

VI. Obligaţii

Art. 20. Studenţii vor obţine o adeverinţă sau un certificat medical de la dispensarul studenţesc sau un cabinet de medicina muncii, pe baza căruia li se va permite accesul în organizațiile gazdă, pentru a efectua activitatea de practică.

Art. 21. Studenţii trebuie să se prezinte la locurile de practică, în perioadele convenite, conform convenţiilor de practică colectivă, încheiate între organizaţia gazdă şi Facultatea de Inginerie.

Art. 22. Studenţii trebuie să respecte regulamentele de ordine interioară şi normele de protecţia muncii, specifice organizației primitoare.

Art. 23. Studenţii trebuie să-şi însuşească cunoştinţele cerute prin fişa disciplinei de practică şi să completeze zilnic caietul de practică cu informaţii şi date despre activitatea desfăşurată.

Art. 24. Studenţii care au efectuat practica în mod individual trebuie să prezinte la sfârşitul perioadei de practică o adeverinţă de efectuare a activităţii de practică (**Anexa 4**), completată, semnată şi ştampilată de organizația pentru care a avut acordul facultăţii şi caietul de practică.

VII. Evaluarea activităţii de practică

Art. 25. Evaluarea activităţii de practică se realizează la sfârşitul perioadei de practică, în cadrul unui colocviu de practică, care constă în verificarea cunoştinţelor dobândite. Neprezentarea la data desfăşurării colocviului, indiferent de modul şi locul de desfăşurare al practicii, conduce la nepromovarea disciplinei.

Art. 26. Studenţii trebuie să prezinte caietul de practică la colocviul de practică. Acesta trebuie să conţină următoarele informații:

- numele, prenumele studentului, grupa și anul de studii;
- locul şi perioada de desfăşurare a practicii;
- activitatea zilnică;
- adeverinţa de efectuare a practicii (**Anexa 4**), completată, semnată şi ştampilată de organizația pentru care a avut acordul facultăţii.

Art. 27. Comisia verifică cunoştinţele dobândite de student în timpul desfăşurării practicii în producţie, în conformitate cu fişa disciplinei de practică şi acordă nota finală, ţinând seama de corectitudinea răspunsurilor, modul de elaborare al caietului de practică.

Aprobat prin Hotărârea Consiliului Facultăţii de Inginerie nr. 12 din data de 30.06.2020